



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. Лего 4
факс: 940 7078
e-mail: rop@aop.bg, e-rop@aop.bg
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

- Проект на обявление
 Обявление за публикуване

ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

<p>Деловодна информация Партида на възложителя: 00105 Поделение: МВнР Изходящ номер: 00 от дата 29/01/2015 Коментар на възложителя:</p>

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

I.1) Наименование, адреси и лица за контакт:		
Официално наименование Министерство на външните работи		
Адрес ул. "Александър Жендов" № 2		
Град София	Пощенски код 1113	Държава Република България
За контакти ул. "Александър Жендов" № 2	Телефон 02 9482105; 02 9482978	
Лице за контакти Борислав Шулев		
Електронна поща bshulev@mfa.bg	Факс 02 9482045	
Интернет адрес/и (когато е приложимо) Адрес на възложителя (URL): www.mfa.bg Адрес на профила на купувача (URL): https://www.mfa.bg/bg/events/182/40/3551/index.html		
Допълнителна информация може да бъде получена на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно I.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.1		
Документация (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог и динамична система за доставки) могат да бъдат получени на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно I.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.1		
Оферти или заявления за участие трябва да бъдат изпратени на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно I.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.1		
I.2) Вид на възложителя и основна дейност/и:		
<input checked="" type="checkbox"/> Министерство или друг държавен орган, включително техни регионални или	<input type="checkbox"/> Обществени услуги	<input type="checkbox"/> Отбрана

<input type="checkbox"/> местни подразделения <input type="checkbox"/> Национална агенция/служба <input type="checkbox"/> Регионален или местен орган <input type="checkbox"/> Регионална или местна агенция/служба <input type="checkbox"/> Публичноправна организация <input type="checkbox"/> Европейска институция/агенция или международна организация <input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____	<input type="checkbox"/> Обществен ред и сигурност <input type="checkbox"/> Околна среда <input type="checkbox"/> Икономическа и финансова дейност <input type="checkbox"/> Здравеопазване <input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура <input type="checkbox"/> Социална закрила <input type="checkbox"/> Отдих, култура и религия <input type="checkbox"/> Образование <input checked="" type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): Външна политика
Възложителят възлага обществена поръчка от името на друг/и възложител/и	
Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	

РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

II.1) Описание

II.1.1) Наименование на поръчката, дадено от възложителя:

"Изпълнение на дейности за осигуряване на публичност" по обособени позиции: Обособена позиция 1 - Организиране и провеждане на конференции и Обособена позиция 2 - Изготвяне на информационни материали, рекламни материали и публикации по проект „Подобряване на ефективността и надеждността на предоставяните от МВНР електронни консулски услуги чрез въвеждане на системи за управление на качеството“, рег. № 13-31-34/23.04.2014 г., приоритетна ос III „Качествено административно обслужване и развитие на електронното управление“, подприоритет 3.1 „Подобряване на обслужването за гражданите и бизнеса, в това число чрез развитие на електронното управление“, бюджетна линия BG051P0002/13/3.1-08, финансиран по Оперативна програма „Административен капацитет“ 2007 - 2013 г.

II.1.2) Обект на поръчката и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата

(Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, който съответства на конкретния предмет на вашата поръчка)

<input type="checkbox"/> (а) Строителство	<input type="checkbox"/> (б) Доставки	<input checked="" type="checkbox"/> (в) Услуги
<input type="checkbox"/> Изграждане <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение <input type="checkbox"/> Изпълнение с каквито и да е средства на строителство, съответстващо на изискванията, определени от възложителите	<input type="checkbox"/> Покупка <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Наем <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане <input type="checkbox"/> Комбинация от изброените	Категория услуга No 27 (Относно категориите услуги 1-27, моля вижте Приложения 2 и 3 от ЗОП)
Място на изпълнение на строителството _____ код NUTS: _____	Място на изпълнение на доставката _____ код NUTS: _____	Място на изпълнение на услугата Република България, МВНР-ЦУ, гр. София, ул. "Ал. Жендов" № 2 код NUTS: BG411

II.1.3) Настоящото обявление е за

<input checked="" type="checkbox"/> Възлагане на обществена поръчка	<input type="checkbox"/> Създаване на динамична система за доставки (ДСД)	
<input type="checkbox"/> Сключване на рамково споразумение		
II.1.4) Информация относно рамковото споразумение (когато е приложимо)		
<input type="checkbox"/> Рамково споразумение с няколко изпълнители	<input type="checkbox"/> Рамково споразумение с един изпълнител	
Брой: _____ или (когато е приложимо) максимален брой _____ на участниците в предвиденото рамково споразумение		
Срок на рамковото споразумение: Срок в години: _____ или в месеци: _____ Обосноваване на рамково споразумение, чийто срок надвишава четири години:		
Прогнозна стойност на поръчките за целия срок на рамковото споразумение (когато е приложимо): Прогнозна стойност без ДДС (в цифри): _____ Валута: _____ или от: _____ до _____ Валута: _____		
Честота и стойност на поръчките, които ще бъдат възложени (ако са известни):		
II.1.5) Кратко описание на поръчката: Настоящата обществена поръчка се възлага в рамките на проект „Подобряване на ефективността и надеждността на предоставяните от МВНР електронни консулски услуги чрез въвеждане на системи за управление на качеството“, рег. № 13-31-34/23.04.2014 г., приоритетна ос III „Качествено административно обслужване и развитие на електронното управление“, подприоритет 3.1 „Подобряване на обслужването за гражданите и бизнеса, в това число чрез развитие на електронното управление“, бюджетна линия BG051PO002/13/3.1-08, финансиран по Оперативна програма „Административен капацитет“. В рамките на предмета на поръчката се предвижда изпълнителят по обособена позиция № 1 да извърши необходимите дейности за организиране и провеждане на две конференции, на които се разпространяват информационни и рекламни материали, изготвени в изпълнение на Обособена позиция 2 и предоставени на Изпълнителя по Обособена позиция 1 от Възложителя, в определени от последния бройки, а изпълнителя по обособена позиция № 2 да изготви информационни материали, рекламни материали и публикации, необходими за осигуряване на публичността на проекта. Дейностите, предмет на настоящата поръчка представляват изпълнение на мерките за осигуряване на информация и публичност на проекта, представляващи Дейност 7 от същия. Дейностите за информация и публичността трябва да са съобразени с Приложение 13 към Насоките за кандидатстване по проекта.		
II.1.6) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)		
	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
Осн. предмет	79952000	
Доп. предмети	79810000	
	22000000	
	22140000	

18930000	
18331000	
18441000	
22816000	
30200000	
22120000	
II.1.7) Поръчката е предмет на Споразумението за държавни поръчки (GPA) на Световната търговска организация	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
II.1.8) Обособени позиции (за информацията относно обособените позиции използвайте Приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)	Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>
Ако да, оферти трябва да бъдат подадени (отбележете само едно):	
<input type="checkbox"/> само за една обособена позиция	<input checked="" type="checkbox"/> за една или повече обособени позиции
	<input type="checkbox"/> за всички обособени позиции
II.1.9) Ще бъдат приемани варианти	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>

II.2) Количество или обем на поръчката**II.2.1) Общо количество или обем (включително всички обособени позиции и опции, когато е приложимо)**

В рамките на предмет на обособените позиции на настоящата поръчка, конкретните дейности са следните:

По обособена позиция 1 - Организиране и провеждане на конференции:

1) Организиране и провеждане на встъпителна и заключителна конференции, на които се разпространяват информационни и рекламни материали, изготвени в изпълнение на Обособена позиция 2 и предоставени на Изпълнителя по Обособена позиция 1 от Възложителя, в определени от последния бройки - 2 броя;

По обособена позиция 2 - Изготвяне на информационни материали, рекламни материали и публикации - обособената позиция е запазена за участие само на специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания съгласно чл. 16г, ал. 1 от ЗОП

1) Дизайн, предпечатна подготовка, печат, изработване и доставка на информационни и рекламни материали:

- Предпечатна подготовка, предпечат, изработване и доставка на плакати за популяризиране на проекта - 800 броя;

- Предпечатна подготовка, предпечат, изработване и доставка на банер - фиксове за популяризиране на проекта - 7 броя;

- Предпечатна подготовка, предпечат, изработване и доставка на дипляни за популяризиране на проекта - 2000 броя;

- Предпечатна подготовка, предпечат, изработване и доставка на рекламни материали (комплект) - 800 броя комплект, с торбички, тениски и шапки, тефтери, химикалки, USB флаш памет - всеки артикул по 800 броя;

2) Публикации в пресата и електронните медии - 4 броя.

Прогнозната стойност на обществена поръчка е: 27 566.66 лева без ДДС и 33 080.00 лева с ДДС, разделена по обособени позиции както следва:

По обособена позиция 1 - Организиране и провеждане на конференции - 2 500,00 лв. без ДДС и 3 000,00 лв. с ДДС;

По обособена позиция 2 - Изготвяне на информационни материали, рекламни материали и публикации - 25 066,65 лв. без ДДС и 30 080,00 лв. с ДДС;

Прогнозна стойност, без ДДС (когато е приложимо)

(в цифри): 27566.65 Валута: BGN

или от: _____ до _____ Валута:

II.2.2) Опции (когато е приложимо)

Да Не

Ако да, описание на тези опции:

Опции се предвижда да се използват:

след: _____ месеца или: _____ дни от сключване на договора (ако е известно)

Брой на възможните повторения (ако има такива): _____ или: между _____ и _____

В случай на повторение прогнозен график (ако е известно):

след: _____ месеца или : _____ дни от сключване на договора

II.3) Срок на договора или краен срок за изпълнение на поръчката

Срок на изпълнение в месеци: _____ или дни _____ (от сключване на договора)

или

начална дата _____ дд/мм/гггг

крайна дата на изпълнението 23/10/2015 дд/мм/гггг

РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия, свързани с изпълнението на поръчката

III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции:

1.Гаранция за участие в процедурата:1.1.Участникът следва да представи с офертата и документ за внесена гаранция за участие в откритата процедура в размер: по обособена позиция № 1 - 25,00 (двадесет и пет) лева; по обособена позиция № 2 - 250,00 (двеста и петдесет лева) лева.Гаранцията за участие в процедурата трябва да бъде представена по желание на участника в една от следните форми:1.1.1.под формата на парична сума, платима по следната банкова сметка на Възложителя: Банка: БНБ-ЦУ, ВІС: BNBGBGSD, ІВАН: BG45 BNBG 9661 3300 1343 01. Платежното нареждане/вносната бележка се представя като копие, съгласно чл.56, ал.1, т.3 от ЗОП, като в него се посочва и наименованието на настоящата обществена поръчка;1.1.2.под формата на банкова гаранция - оригинал на банкова гаранция за участие в полза на Възложителя, чиято валидност трябва да покрива срока на валидност на офертите, който е 120 календарни дни;1.2.Освобождаване на гаранциите за участие в процедурата:- Възложителят освобождава гаранциите за участие на отстранените участници в срок 5 работни дни след изтичане на срока за обжалване на решението на Възложителя за определяне на изпълнител;- Възложителят освобождава гаранциите за участие на класираните на първо и второ място участници - след сключване на договора за обществена поръчка, а на останалите класирани участници - в срок 5 работни дни след изтичане на срока за обжалване на решението за определяне на изпълнител;-При прекратяване на процедурата за възлагане на обществена поръчка гаранциите на всички участници се освобождават в срок 5 работни дни след изтичане на срока за обжалване на решението за прекратяване.1.3.Задържане и усвояване на гаранциите за участие в процедурата:1.3.1. Възложителят има право да усвои гаранцията за участие, когато участникът в процедурата:- оттегли офертата си след изтичане на срока за

получаване на оферти;- е определен за изпълнител, но не изпълни задължението си да сключи договор за обществена поръчка.1.3.2. Възложителят има право да задържи гаранцията за участие на участник в процедурата, който обжалва решението за определяне на изпълнител на обществената поръчка до решаване на спора.1.4.Когато с влязло в сила решение по чл. 122г,ал.1,т.2 от ЗОП КЗК отмени решението на възложителя и върне преписката за продължаване на процедурата за възлагане на обществена поръчка от последното законосъобразно решение, възложителят кани участниците, на които гаранцията е възстановена в съответствие с чл.62,ал.1,т.2 от ЗОП, отново да представят гаранция за участие. Участник, който след покана и в определения в нея срок не представи отново гаранция, се отстранява от участие.

2.Гаранция за изпълнение:2.1.Участникът, определен за изпълнител на обществената поръчка, е длъжен преди подписването на договора да представи гаранция за изпълнение на договора в размер на 5 % от стойността на договора за изпълнение на обществената поръчка. Гаранцията за изпълнение на договора трябва да бъде представена по желание на участника в една от следните форми:2.1.1. под формата на парична сума, платима по следната банкова сметка на Възложителя: Банка: БНБ-ЦУ, BIC: BNBGBGSD, IBAN: BG45 BNBG 9661 3300 1343 01. Платежното нареждане/вносната бележка се представя като копие, като в него се посочва и наименованието на настоящата обществена поръчка.2.1.2.под формата на банкова гаранция - оригинал на банкова гаранция за изпълнение на договора, издадена в полза на Възложителя, валидна 30 календарни дни след изтичане на срока за окончателно плащане по договора.2.2.Гаранцията за изпълнението на договора се задържа и освобождава в съответствие с условията, посочени в проекта на договор.В съответствие с изискванията на чл. 59, ал. 6 от ЗОП, относно приложението на чл. 16г. от ЗОП, при подадена оферта за участие по Обособена позиция 2, Възложителят не изисква гаранции за участие и за изпълнение от специализираните предприятия или кооперации на хора с увреждания.

III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат:

Плащанията и по двете обособени позиции на настоящата обществена поръчка ще бъдат осъществявани по дейности както следва:
-авансово плащане в размер на 50% от стойността на договора, платимо в срок до 15 работни дни от подписване на договора при представена от Изпълнителя и приета от Възложителя фактура;
-окончателно плащане в размер на 50% от стойността на договора, платимо в срок до 15 работни дни след одобряване на резултатите от дейностите чрез представяне на окончателен доклад приет без забележки с двустранен констативен протокол и представена от Изпълнителя и приета Възложителя фактура.

III.1.3) Изискване за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица (когато е приложимо):

Възложителят, с оглед предоставената му правна възможност в чл. 25, ал. 3, т. 2 от ЗОП НЕ поставя изискване за създаване на юридическо лице, в случай че избраният за Изпълнител участник е обединение от физически и/или юридически лица.

III.1.4) Други особени условия (когато е приложимо)

Да Не

Ако да, опишете ги:

III.2) Условия за участие

III.2.1) Изисквания към кандидатите или участниците, включително за вписването им в професионални или търговски регистри:

Изискуеми документи и информация:

Всеки участник трябва да представи следните документи:

1. Списък на документите и информацията, съдържащи се в офертата, подписан от участника (от лицето с представителна власт, съгласно регистрацията, или от упълномощено от него лице, съгласно нотариално заверено пълномощно), съгласно разпоредбата на чл. 56, ал. 1, т. 14 от ЗОП;
- 1.2. Представяне на участника, което включва:
 - 1.2.1. Посочване на ЕИК по чл. 23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата (Образец № 1);
 - 1.2.2. Декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП (Образец № 2);
 - 1.2.3. Декларация, с която се декларира дали участникът, съответно всеки от участниците в обединението, е вписан в регистъра на специализираните предприятия и кооперации на хора с увреждания, поддържан от Агенцията за хората с увреждания, или в еквивалентен регистър на държава - членка на Европейския съюз;
- 1.3. Копие на договора за създаване на обединение (за участници - обединения, които не са регистрирани като юридически лица). Когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението (консорциума), към офертата следва да се представи и документ, подписан от лицата в обединението (консорциума), в който се посочва представляващият.
- 1.4. Оригинал на банкова гаранция за участие или копие от документа за внесена гаранция под формата на парична сума.
- 1.5. Доказателства за техническите възможности и/или квалификация на участника по чл. 51 от ЗОП:
 - 1.5.1. Списък на услугите, които са еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на офертата (Образец № 3), с приложено доказателства за извършените услуги, включени в списъка по предходната буква (удостоверение, издадено от получателя или от компетентен орган, посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за услугата)
 - 1.5.2. Информация за образованието, професионалната квалификация и професионалния опит на лицата, които ще отговорят за извършването на услугата/доставката (Образец № 4).
- 1.6. Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 6 от ЗОП (Образец № 5);
- 1.7. Информация за видовете работи от предмета на поръчката, които ще се предложат на подизпълнители и съответстващият на тези работи дял в проценти от стойността на обществената поръчка, и предвидените подизпълнители (Образец № 6) (ако е приложимо)

1.8. Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 12 от ЗОП за приемане условията в проекта на договора (Образец № 7);

1.9. Декларация по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици (Образец № 8);

1.10. Декларация по чл. 6, ал. 2 от Закона за мерките срещу изпирането на пари (Образец № 9);

1.11. Декларация за липса на обстоятелствата по чл. 106, ал. 1, чл. 107 и чл. 109, ал. 1, б. „а“ и „б“ от Регламент (ЕО, Евратом) № 966/2012 на Европейския парламент и Съвета на Европа, относно финансовите правила, приложими за общия бюджет на Съюза (Образец № 10);

1.12. Декларация за липса на обстоятелствата съгласно Общите насоки за избягване на конфликт на интереси по смисъла на чл. 57 от Регламент (ЕО, Евратом) № 966/2012 на Европейския парламент и Съвета на Европа, относно финансовите правила, приложими за общия бюджет на Съюза (Образец № 11);

1.13. Нотариално заверено пълномощно, в случай че лицето, което ще представлява участника пред Възложителя и е подписало документите в офертата, не е негов представител по закон.

2. Плик № 2 – „Предложение за изпълнение на поръчката“:

2.1. Техническото предложение на участника;

2.2. Декларация по чл. 33, ал. 4 от ЗОП за наличие на информация с конфиденциален характер в офертата, в случай че е приложимо);

3. Плик № 3 – „Предлагана цена“ – Ценово предложение на участника.

III.2.2) Икономически и финансови възможности

Изискуеми документи и информация:

Възложителят не поставя минимални изисквания към финансовото и икономическото състояние на участниците.

Минимални изисквания (когато е приложимо):

Възложителят не поставя минимални изисквания към финансовото и икономическото състояние на участниците.

III.2.3) Технически възможности

Изискуеми документи и информация:

Към обособена позиция 1 и 2:

1. Списък на услугите, които са еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на офертата (Образец № 3), с приложени доказателства за извършените услуги, включени в списъка по предходната точка (удостоверение, издадено от получателя или от компетентен орган, посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за доставката или услугата)

2. Информация за за

Минимални изисквания (когато е приложимо):

1. Участникът следва да е изпълнил през последните 3 г. до датата на подаване на офертата минимум 2 услуги, които са еднакви или сходни с предмета на настоящата обществена поръчка. *Сходни с предмета на поръчката са услуги свързани с осигуряване на информация и публичност като: организиране на публични събития и/или информационни кампании.

2. Участникът следва да разполага със следните експерти за изпълнение на обществената поръчка:

образованието, професионалната квалификация и професионалния опит на лицата, които ще отговарят за извършването на услугата (Образец № 4)

Ключов експерт - Ръководител екип: Образование и квалификация: висше образование - образователно-квалификационна степен „магистър“ в област „Социални, стопански и правни науки“ с професионално направление: „обществени комуникации и информационни науки“ или „икономика“, или еквивалентна образователна степен, придобита в чужбина, в еквивалентни на посочената област; Професионален опит: - мин. 5 г. опит по специалността, в съответното професионално направление; - опит като ръководител в мин. 2 услуги/дейности/проекти/договори, сходни с предмета на поръчката.

Ключов експерт „Организатор Публични събития“: Образование и квалификация: висше образование - образователно-квалификационна степен „бакалавър“ в област „Социални, стопански и правни науки“ с професионално направление: „обществени комуникации и информационни науки“ или „икономика“, или еквивалентна образователна степен, придобита в чужбина, в еквивалентни на посочената област; Професионален опит: - мин. 5 г. опит в организирането на публични събития; - участие в организирането на минимум 5 събития с предмет, сходен с предмета на настоящата обществена поръчка;

По обособена позиция № 2

1. Участникът следва да е изпълнил през последните 3 г. до датата на подаване на офертата минимум 2 услуги, които са еднакви или сходни с предмета на настоящата обществена поръчка.*Сходни с предмета на поръчката са услуги свързани с осигуряване на информация и публичност като: изработване на различни рекламно-информационни материали.

2. Участникът следва да

	<p>разполага със следните експерти за изпълнение на обществената поръчка:</p> <p><input type="checkbox"/> Ключов експерт - Ръководител екип: Образование и квалификация: висше образование - образователно-квалификационна степен „магистър“ в област „Социални, стопански и правни науки“ с професионално направление: „обществени комуникации и информационни науки“ или „икономика“, или еквивалентна образователна степен, придобита в чужбина, в еквивалентни на посочената област; Професионален опит: - минимум 5 год. опит по специалността, в съответното професионално направление; - опит като ръководител в минимум 2 услуги/дейности/проекти/договори, сходни с предмета на поръчката.</p> <p><input type="checkbox"/> Ключов експерт „Дизайн и предпечат“: Образование и квалификация: висше образование - образователно-квалификационна степен „бакалавър“ в област „Изкуства“ с професионално направление: „Изобразително изкуство“ или еквивалентна образователна степен, придобита в чужбина, в еквивалентни на посочената област; Професионален опит: - мин. 5 г. опит в областта на дизайна и предпечатната подготовка; - участие в мин. 3 услуги/дейности/проекти/договори с предмет, сходен с предмета на настоящата обществена поръчка;</p> <p>И по двете обособени позиции по своя преценка участникът може да предложи и допълнителни неключови експерти, чиято функция е подпомагането на ключовите при осъществяване на дейностите от предмета на поръчката.</p> <p>За обособена позиция 2, съобразно изискванията на чл. 16г., ал. 5 от ЗОП определените</p>
--	--

в настоящата документация критерии за подбор не се прилагат за участници, които са специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания, както и за обединения, в които участват само такива лица. Когато в обособена позиция 2 от процедурата участват едно или повече специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания, които са вписани в регистъра по ал. 5, т. 2, и/или техни обединения, и офертите на тези лица отговарят на изискванията на възложителя, офертите на останалите останалите участници по обособена позиция 2 няма да се разглеждат и оценяват.

III.2.4) Запазени поръчки (когато е приложимо)

Да Не

Поръчката е ограничена до кандидати - специализирани предприятия или кооперации на лица с увреждания

Изпълнението на поръчката е ограничено до програми за защита на заетостта на лица с увреждания

III.3) Специфични условия при обществени поръчки за услуги

III.3.1) За изпълнението на услугата се изисква определена професия

Да Не

Ако да, посочете съответните нормативни разпоредби:

III.3.2) Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала си, отговорен за изпълнението на услугата

Да Не

РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА

IV.1) Вид процедура

IV.1.1) Вид процедура

Открита

Ограничена

Ускорена ограничена Основания за избора на ускорена процедура:

Договаряне Има вече избрани кандидати:

Да Не

Ако да, посочете имената и адресите на вече избраните кандидати в раздел VI.3) Допълнителна информация

Ускорена на договаряне Основания за избора на ускорена процедура:

Състезателен диалог

IV.1.2) Ограничение на броя на кандидатите, които ще бъдат поканени да представят оферти или да участват в договарянето или диалога (ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог)

брой _____
или минимален брой _____ и (когато е приложимо) максимален брой _____
Критерии за ограничаване броя кандидатите:

IV.1.3) Намаляване на броя на предложенията по време на договарянето или диалога (процедура на договаряне, състезателен диалог). В процедурата ще се използват етапи за постепенно намаляване на броя на обсъжданите предложения или на договаряните оферти. Да Не

IV.2) Критерий за оценка на офертите

IV.2.1) Критерий за оценка на офертите (моля, отбележете приложимото)

- най-ниска цена
или
 икономически най-изгодна оферта при
 посочените по-долу показатели (показателите се посочват с тяхната относителна тежест или в низходящ ред на значимост, когато оценяването на относителната тежест не е възможно поради очевидни причини)
 показатели, посочени в документацията, спецификациите, в поканата за представяне на оферти или за участие в договаряне или в описателния документ

Показатели

Тежест

IV.2.2) Ще се използва електронен търг Да Не
Ако да, допълнителна информация за електронния търг (когато е приложимо)

IV.3) Административна информация

IV.3.1) Идентификационен номер на поръчката, даден от възложителя (когато е приложимо)

IV.3.2) Предишни публикации, свързани със същата поръчка Да Не

Ако да, посочете къде:

- Предварително обявление за ОП Обявление на профила на купувача

Номер на обявлението в РОП: _____ от _____

- Други предишни публикации (когато е приложимо)

IV.3.3) Условия за получаване на документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (с изключение на динамична система на доставки) или на описателен документ (при състезателен диалог)

Срок за получаване на документация за участие

Дата: 26/02/2015 дд/мм/гггг

Час: 17:30

Платими документи

Да Не

Ако да, цена (в цифри): _____ Валута:

Условия и начин за плащане:

IV.3.4) Срок за получаване на оферти или заявления за участие	
Дата: 26/02/2015 дд/мм/гггг	Час: 17:30
IV.3.5) Дата за изпращане на поканите до избраните кандидати за представяне на оферти или за участие в договаряне или в диалог (ако е известно)(ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог)	
Дата: _____ дд/мм/гггг	
IV.3.6) Език/ци, на който/които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие	
<input type="checkbox"/> ES <input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> ET <input type="checkbox"/> EN <input type="checkbox"/> IT <input type="checkbox"/> LT <input type="checkbox"/> MT <input type="checkbox"/> PL <input type="checkbox"/> SK <input type="checkbox"/> FI <input type="checkbox"/> CS <input type="checkbox"/> DE <input type="checkbox"/> EL <input type="checkbox"/> FR <input type="checkbox"/> LV <input type="checkbox"/> HU <input type="checkbox"/> NL <input type="checkbox"/> PT <input type="checkbox"/> SL <input type="checkbox"/> SV	
Друг: Български	
IV.3.7) Срок на валидност на офертите (открита процедура)	
До дата: _____ дд/мм/гггг	
или в месеци: _____ или дни: 120 (от крайния срок за получаване на оферти)	
IV.3.8) Условия при отваряне на офертите	
Дата: 27/02/2015 дд/мм/гггг	Час: 10:00
Място (когато е приложимо): гр.София, МВнР-ЦУ, ул."Александър Жендов" №2, зала107	
Лица, които могат да присъстват при отварянето на офертите (когато е приложимо) Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>	
Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и други лица при спазване на установения режим за достъп до сградата, в която се извършва отварянето.	

РАЗДЕЛ VI: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ

VI.1) Това представлява периодично възлагане на поръчка (когато е приложимо)	Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>
Ако да, прогнозен график за публикуването на следващи обявления:	

VI.2) Поръчката е свързана с проект и/или програма, финансирана от фондове на ЕС	Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>
Ако да, посочете проекта и/или програмата:	
Обществената поръчка се възлага по проект „Подобряване на ефективността и надеждността на предоставяните от МВнР електронни консулски услуги чрез въвеждане на системи за управление на качеството“ с рег. № 13-31-34/23.04.2014 г., който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Административен капацитет“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд.	
VI.3) Допълнителна информация (когато е приложимо)	
1. В процедурата за възлагане на обществената поръчка не може да участва лице, за което е налице някое от обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1, б. „а“ – „д“, т. 2, т. 3 и т. 4, ал. 2, т. 1, т. 2а, т. 4 и т. 5 и ал. 5, т. 1 и т. 2, чл. 55, ал. 7 и чл. 8, ал. 8, т. 2 от ЗОП.	
2. Прогнозната стойност на обществената поръчка попада в праговете по чл. 14, ал. 3 от ЗОП, поради което същата се възлага при прилагане на опростени правила.	
3. Документацията се публикува в „Профил на купувача“ на	

IV.3.4) Срок за получаване на оферти или заявления за участие	
Дата: 26/02/2015 дд/мм/гггг	Час: 17:30
IV.3.5) Дата за изпращане на поканите до избраните кандидати за представяне на оферти или за участие в договаряне или в диалог (ако е известно)(ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог)	
Дата: _____ дд/мм/гггг	
IV.3.6) Език/ци, на който/които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие	
<input type="checkbox"/> ES <input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> ET <input type="checkbox"/> EN <input type="checkbox"/> IT <input type="checkbox"/> LT <input type="checkbox"/> MT <input type="checkbox"/> PL <input type="checkbox"/> SK <input type="checkbox"/> FI <input type="checkbox"/> CS <input type="checkbox"/> DE <input type="checkbox"/> EL <input type="checkbox"/> FR <input type="checkbox"/> LV <input type="checkbox"/> HU <input type="checkbox"/> NL <input type="checkbox"/> PT <input type="checkbox"/> SL <input type="checkbox"/> SV	
Друг: Български	
IV.3.7) Срок на валидност на офертите (открита процедура)	
До дата: _____ дд/мм/гггг	
или в месеци: _____ или дни: 120 (от крайния срок за получаване на оферти)	
IV.3.8) Условия при отваряне на офертите	
Дата: 27/02/2015 дд/мм/гггг	Час: 10:00
Място (когато е приложимо): гр. София, МВНР-ЦУ, ул. "Александър Жендов" № 2	
Лица, които могат да присъстват при отварянето на офертите (когато е приложимо) Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>	
Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и други лица при спазване на установения режим за достъп до сградата, в която се извършва отварянето.	

РАЗДЕЛ VI: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ

VI.1) Това представлява периодично възлагане на поръчка (когато е приложимо)	Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>
Ако да, прогнозен график за публикуването на следващи обявления:	

VI.2) Поръчката е свързана с проект и/или програма, финансирана от фондове на ЕС	Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>
Ако да, посочете проекта и/или програмата:	
Обществената поръчка се възлага по проект „Подобряване на ефективността и надеждността на предоставяните от МВНР електронни консулски услуги чрез въвеждане на системи за управление на качеството“ с рег. № 13-31-34/23.04.2014 г., който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Административен капацитет“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд.	
VI.3) Допълнителна информация (когато е приложимо)	
1. В процедурата за възлагане на обществената поръчка не може да участва лице, за което е налице някое от обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1, б. „а“ – „д“, т. 2, т. 3 и т. 4, ал. 2, т. 1, т. 2а, т. 4 и т. 5 и ал. 5, т. 1 и т. 2, чл. 55, ал. 7 и чл. 8, ал. 8, т. 2 от ЗОП.	
2. Прогнозната стойност на обществената поръчка попада в праговете по чл. 14, ал. 3 от ЗОП, поради което същата се възлага при прилагане на опростени правила.	
3. Документацията се публикува в „Профил на купувача“ на	

основание и в съответствие с чл. 22б, ал. 2, т. 3 във връзка с чл. 64, ал. 3 от ЗОП, като Възложителя не предвижда срок за нейното получаване. На основание чл. 64, ал. 3 от ЗОП Възложителят намалява сроковете по чл. 64, ал. 1 от ЗОП със 7 дни, тъй като обявлението е изпратено по електронен път, и с още 5 дни, тъй като от датата на публикуването на обявлението за обществената поръчка, се предоставя пълен достъп по електронен път до документацията за участие в процедурата на Профила на купувача на МВНР.

4. Съгласно изискването на чл. 58а, ал. 2 от ЗОП, обменът на информация може да се извърши по пощата и/или по факс и/или по електронен път при условията и по реда на Закона за електронния документ и електронния подпис.

5. Настоящата общественa поръчка се провежда при прилагане на опростени правила съгласно възможността предвидена в чл. 14, ал. 3, т. 2 от ЗОП, според който Възложителите могат да прилагат предвидените в ЗОП опростени правила, когато обществените поръчки с обект по чл. 3, ал. 1 стойности без ДДС за доставки, услуги и конкурс за проект - по-високи от 66 000 лв., а когато поръчката е с място на изпълнение извън страната - по-високи от 132 000 лв. до съответния праг, определен в чл. 45в, ал. 2 от ЗОП.

VI.4) Процедури по обжалване

VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване

Официално наименование

Комисия за защита на конкуренцията

Адрес

бул. Витоша № 18

Град

София

Пощенски код

1000

Държава

Република
България

Телефон

02 9884070

Електронна поща

srcadmin@src.bg

Факс

02 9807315

Интернет адрес (URL):

<http://www.src.bg>

Орган, който отговаря за процедурата по медиация (когато е приложимо)

Официално наименование

Адрес

Град

Пощенски код

Държава

Телефон

Електронна поща

Факс

Интернет адрес (URL):

VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете раздел VI.4.2 ИЛИ при необходимост раздел VI.4.3)

Уточнете информацията относно крайния срок (крайните срокове) за подаване на жалби:

Съгласно разпоредбите на чл. 120, ал. 5, т. 1 от ЗОП.		
VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
	Телефон	
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление		
Дата: 29/01/2015 дд/мм/гггг		

ПРИЛОЖЕНИЕ А**ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И ЛИЦА ЗА КОНТАКТ**

I) Адреси и лица за контакт, от които може да се получи допълнителна информация		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
II) Адреси и лица за контакт, от които може да се получат документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог, както и за динамична система за доставки)		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		

III) Адреси и лица за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите или заявленията за участие		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		

ПРИЛОЖЕНИЕ Б**ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ**

Обособена позиция: 1 Наименование: Организиране и провеждане на конференции

1) Кратко описание Организиране и провеждане на встъпителна и заключителна конференции, на които се разпространяват информационни и рекламни материали, изготвени в изпълнение на Обособена позиция 2 и предоставени на Изпълнителя по Обособена позиция 1 от Възложителя, в определени от последния бройки - 2 броя		
2) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)		
	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
Осн. предмет	79952000	
3) Количество или обем Организиране и провеждане на встъпителна и заключителна конференции, на които се разпространяват информационни и рекламни материали - 2 броя Прогнозна стойност, без ДДС (ако е известна) (в цифри): 2500 Валута: BGN или от: _____ до _____ Валута:		
4) Информация за начална дата / краен срок за изпълнение (когато е приложимо) Срок на изпълнение в месеци: _____ или дни _____ (от сключване на договора) или начална дата _____ дд/мм/гггг крайна дата _____ дд/мм/гггг		
5) Допълнителна информация _____ _____ _____		

(Използвайте това Приложение толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)

ПРИЛОЖЕНИЕ Б**ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ**

Обособена позиция: 2 Наименование: Изготвяне на информационни материали, рекламни материали и публикации

1) Кратко описание

1) Дизайн, предпечатна подготовка, печат, изработване и доставка на информационни и рекламни материали:

-Предпечатна подготовка, предпечат, изработване и доставка на плакати за популяризиране на проекта

-Предпечатна подготовка, предпечат, изработване и доставка на банер - фиксове за популяризиране на проекта

-Предпечатна подготовка, предпечат, изработване и доставка на дипляни за популяризиране на проекта

-Предпечатна подготовка, предпечат, изработване и доставка на рекламни материали (комплект)

2) Публикации в пресата и електронните медии

2) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)

	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
Осн. предмет	79800000	
Доп. предмети	79810000	
	22140000	
	18930000	
	18331000	
	18441000	
	22816000	
	22120000	
	30200000	

3) Количество или обем

1) Дизайн, предпечатна подготовка, печат, изработване и доставка на информационни и рекламни материали:

-Предпечатна подготовка, предпечат, изработване и доставка на плакати за популяризиране на проекта - 800 броя;

-Предпечатна подготовка, предпечат, изработване и доставка на банер - фиксове за популяризиране на проекта - 7 броя;

-Предпечатна подготовка, предпечат, изработване и доставка на дипляни за популяризиране на проекта - 2000 броя;

-Предпечатна подготовка, предпечат, изработване и доставка на рекламни материали (комплект) - 800 броя комплект, с торбички, тениски и шапки, тефтери, химикалки, USB флаш памет - всеки артикул по 800 броя;

2) Публикации в пресата и електронните медии - 4 броя.

Прогнозна стойност, без ДДС (ако е известна)

(в цифри): 25066.65 Валута: BGN

или от: _____ до _____ Валута:

4) Информация за начална дата / краен срок за изпълнение (когато е приложимо)

Срок на изпълнение в месеци: _____ или дни _____ (от сключване на договора)

или

начална дата _____ дд/мм/гггг

крайна дата _____ дд/мм/гггг

5) Допълнителна информация

Обособена позиция 2 е запазена за участие само на специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания съгласно чл. 16г, ал. 1 от ЗОП:

Предметът на обособена позиция 2 е включен в списъка по чл. 30 от Закона за интеграция на хората с увреждания, поради което същата е предназначена за изпълнение от специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания. Съобразно изискванията на чл. 16г., ал. 5 от ЗОП, определените в настоящата документация критерии за подбор не се прилагат участници, които са специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания, както и за обединения, в които участват само такива лица. В случай, че участникът е специализирано предприятие или кооперация на хора с увреждания, в представянето му по чл. 56 от ЗОП в офертата, същият включва декларация, с която се декларира дали той, съответно всеки от участниците в обединението, е вписан в регистъра на специализираните предприятия и кооперации на хора с увреждания, поддържан от Агенцията за хората с увреждания, или в еквивалентен регистър на държава - членка на Европейския съюз.

Когато в обособена позиция 2 от процедурата участват едно или повече специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания, които са вписани в регистъра по ал. 5, т. 2, и/или техни обединения, и офертите на тези лица отговарят на изискванията на Възложителя, офертите на останалите участници по обособена позиция 2 няма да се разглеждат и оценяват.

Когато участник - специализирано предприятие или кооперация на хора с увреждания е посочил, че ще ползва подизпълнители, изискването за вписване в регистъра на специализираните предприятия и кооперации на хора с увреждания, поддържан от Агенцията за хората с увреждания, или в еквивалентен регистър се прилага и за посочените подизпълнители.

(Използвайте това Приложение толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)